



## **Notas para los Padres y Guardianes Sobre las Inscripciones**

**Estimados Padres y Guardianes,**

**Muchas gracias por su interés en TOP Early Learning Centers! Estamos contentos de que quieran ser parte de nuestra familia de TOP. Esperamos conocerlos en persona para finalizar el proceso de la inscripción. Estamos emocionados de formar parte de la vida de su hijo(a), ayudando a prepararlo(a) para que tenga una exitosa experiencia escolar. Por favor de leer los siguientes pasos a continuación para completar el proceso de la inscripción.**

**Pasó #1:** Los trámites del Centro (4 formas) deben ser completadas y revisadas por el Asistente de Inscripciones o Coordinador de Inscripciones. **El niño(a) con cualquier tipo de alergia a la comida, tendrá que entregar la forma para Modificación de Comidas del Programa de Alimentos (CACFP) al personal de inscripciones junto con las formas de inscripción.** Esto es muy importante, ya que su hijo(a) lamentablemente no podrá comenzar asistir al Centro sin esta información. Queremos proveer el mejor cuidado para todos los niños.

**Pasó #2:** El Acuerdo entre los Padres y el Centro es revisado y firmado por los Padres y Miembro del Equipo de Inscripciones.

**Pasó #3:** Los Padres y el maestro(a) luego pueden solicitar una conferencia (esto aplica a los estudiantes nuevos y a los que se transfieren de un salón a otro).

**Pasó #4:** Los Padres deben asistir a una orientación de padres. Esto puede ocurrir en una junta de grupo en el otoño o puede ser organizada individualmente con la Coordinadora de Inscripciones.

**Patricia Rojas**  
Coordinadora de Inscripciones  
TOP South 749-4982  
Fax # 749-4993

**Maira Gomez**  
Coordinadora de Inscripciones  
TOP North 977-9800  
Fax # 440-2795

**Soledad Delgado**  
Coordinadora de Inscripciones  
TOP Northwest 361-2000  
Fax # 440-9693